................................................................... ...............................................

(imię i nazwisko) (miejscowość, data) ..........................................................................................

(adres zamieszkania)

................................................................. **STAROSTA**

**RADZIEJOWSKI**

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU Z MIEJSCA ZAMIESZKANIA I POWROTU**

**DO MIEJSCA ODBYWANIA STAŻU LUB INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ**

Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 z późn. zm.), w związku z podjęciem stażu/ zatrudnienia na podstawie skierowania tut. Urzędu w (nazwa Organizatora):

….....................................................................................................................................

zwracam się z wnioskiem o przyznanie zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania stażu/ zatrudnienia w okresie od dnia ….................................. do końca okresu odbywania stażu/ zatrudnienia, nie dłużej jednak niż 12 miesięcy.

Równocześnie oświadczam, że na trasie przejazdu z …............................................................. do …............................................................:

•będę dojeżdżał (a): (należy wskazać środek transportu) ....................................................................................................................................

• przewoźnik **wystawia/nie wystawia** (niepotrzebne skreślić) bilety miesięczne.

Cena biletu miesięcznego wynosi …..................................... zł.

W przypadku przejazdu własnym środkiem transportu należy wskazać nr rejestracyjny pojazdu: …................................................,markę i model: …............................................

Ponadto oświadczam**,** że **jestem/ nie jestem** (niepotrzebne skreślić) uprawniony/a do przejazdów zniżkowych.

Kwotę zwrotu proszę przekazać na rachunek bankowy, w (nazwa banku) …....................................................................................................................................

Nr……………………………………………………………………………………………………………………………….

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią zasad dokonywania zwrotu kosztów przejazdu na staż obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radziejowie.**

………………………………………..

(imię i nazwisko)

**Pouczenie:**

**1. Urząd zastrzega sobie prawo do weryfikacji cen biletów wskazanych we wniosku przez Wnioskodawcę.**

2. Osoba bezrobotna, która z własnej winy nie ukończyła stażu jest zobowiązana do zwrotu kosztów dojazdu, chyba że powodem nieukończenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

**Pouczenie:** art. 233 § 1 Kodeksu Karnego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8..”

**Świadomy(i) odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.**

...................................................................................

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

**Załączniki (dotyczy osób dojeżdżających własnym lub użyczonym środkiem transportu):**

1. Oświadczenie przewoźnika komunikacji zbiorowej.

2. Prawo jazdy i dowód rejestracyjny pojazdu (do wglądu).

3. Umowa użyczenia pojazdu wypełniona na druku PUP (w przypadku dojazdu pojazdem użyczonym).

**…………………………………………………..………………**

(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE PRZEWOŹNIKA KOMUNIKACJI ZBIOROWEJ**

**OŚWIADCZAM, ŻE NA TRASIE PRZEJAZDU Z …......................................................DO …................................................**

**I.**

● **cena biletu miesięcznego całego wynosi ………............…......... zł**

● **cena biletu miesięcznego ulgowego wynosi ……....….........…... zł**

**II.**

● **cena biletu całego jednorazowego przejazdu wynosi …….............……….. zł**

● **cena biletu ulgowego jednorazowego przejazdu wynosi ……….......…...... zł**

**Pouczenie:** art. 233 § 1 Kodeksu Karnego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu

prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8..”

**Świadomy(i) odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.**

**...............................................................................**

(pieczątka i podpis przewoźnika)

Uwaga:

Druki formularzy, zasady dokonywania zwrotu kosztów przejazdu na staż zamieszczone we wniosku są dostępne na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Radziejowie.

www.radziejow.praca.gov.pl