



POWIATOWY URZĄD PRACY W RADZIEJOWIE
ul. Kościuszki 20/22, 88 – 200 Radziejów, tel. (0-54) 285 32 69, 54 285 29 91
<http://www.radziejow.praca.gov.pl>, e-mail: sekretariat@pupradziejow.pl
e-puap: Pupradziejow/SkrytkaESP, e-Doręczenia: AE:PL-53261-38624-DBRAV-24

....., dnia

.....
(pieczęć firmowa wnioskodawcy)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Radziejowie**

**WNIOSEK
o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu**

Na podstawie art. 114-124 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tekst i publikator ustawy <http://www.radziejow.praca.gov.pl>) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (tekst i publikator ustawy <http://www.radziejow.praca.gov.pl>).

I. Podstawowe informacje o Organizatorze stażu:

1. Nazwa Organizatora stażu

.....
.....

(pełna nazwa)

2. Adres siedziby Organizatora stażu

.....

3. Telefon, fax..... e-mail

4. Imię i nazwisko osoby (-ób) reprezentującej (-ych) Organizatora stażu

.....

5. Liczba zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełen wymiar czasu pracy,
z wyłączeniem właściciela zakładu pracy (stan na dzień złożenia wniosku)

6. Liczba bezrobotnych odbywających staż (na dzień złożenia wniosku)

7. Numery: REGON PKD NIP

8. Forma prawna
9. Rodzaj prowadzonej działalności
10. Data rozpoczęcia działalności

II. Informacja o organizowanym stażu:

1. Proponowany okres odbywania stażu od r. do r.
(nie krótszy niż 3 miesiące, nie dłuższy niż 6 miesięcy).
2. Miejsce odbywania stażu:
.....
3. Wnioskowana liczba bezrobotnych proponowanych do odbywania stażu:
w następujących zawodach:

Nazwa stanowiska	Liczba stanowisk	Wykształcenie	Kwalifikacje	Wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych

4. Czy staż odbywać się będzie:
 - w niedziele i święta TAK*/NIE (jeśli Tak należy uzasadnić)
.....
 - w soboty TAK*/NIE (jeśli Tak należy uzasadnić)
.....
 - w systemie pracy zmianowej TAK*/NIE (jeśli Tak należy uzasadnić)
.....
 - w porze nocnej TAK*/NIE (jeśli Tak należy uzasadnić)
.....

- w charakterze pracy zdalnej z zachowaniem przepisów – Kodeksu pracy TAK*/NIE
(jeśli Tak należy uzasadnić)

.....
.....

5. Godziny pracy stażysty* (np. : od 8⁰⁰ do 16⁰⁰)

(*) – czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy. Czas realizacji programu stażu bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy.

6. Istnieje możliwość wyrażenia zgody na realizację stażu w niedzielę i święta w porze nocnej lub systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy – w tym przypadku , należy do wniosku dołączyć pisemną prośbę o wyrażenie zgody na realizację stażu w takim systemie wraz z uzasadnieniem;
7. Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.
8. Imię i nazwisko, stanowisko, poziom wykształcenia opiekuna osoby (osób) bezrobotnej (-ych) skierowanej (-ych) na staż w miejscu pracy:

.....
.....

9. Oświadczam, że organizacja stażu dla skierowanej (-ych) osoby (osób) bezrobotnej (-ych) w moim zakładzie, nie będzie przyczyną zwolnień pracowników obecnie zatrudnionych w zakładzie.
10. U Organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nie przekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u Organizatora w dniu składania wniosku, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
11. U Organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, albo w dniu składania wniosku zatrudnia pracownika lub pracowników w łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać jeden bezrobotny.

12. Bezrobotny nie może odbywać stażu u tego samego organizatora, u którego wcześniej odbywał staż, był zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego lub wykonywał inną pracę zarobkową, jeżeli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego organizatora nie upłynęło co najmniej 24 miesiące. Łączny okres staży realizowanych przez bezrobotnego u tego samego organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy.
13. Łączny okres staży odbywanych przez bezrobotnego nie może przekroczyć 24 miesięcy w okresie kolejnych 10 lat.
14. Przed powierzeniem bezrobotnemu wykonania zadań przewidzianych programem stażu organizator stażu kieruje bezrobotnego, na własny koszt, na wstępne badania lekarskie, na zasadach przewidzianych dla pracowników, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 229 § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
15. Proponowane osoby do odbycia stażu:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres

16. Oświadczam, że po zakończeniu stażu w miejscu pracy zatrudnimy - umowa o pracę na min. ½ etatu, spośród skierowanych osób, na czas nieokreślony/określony* (min. 30 dni).

.....

(Podpis i pieczęć Wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

Załączniki:

- 1) W przypadku spółki cywilnej należy przedłożyć kserokopię umowy spółki cywilnej.
- 2) W przypadku Urzędów Miasta i Urzędów Gminy, należy przedłożyć kserokopię pierwszej strony Uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Rady Miasta lub Rady Gminy.
- 3) W przypadku szkół, przedszkoli, należy przedłożyć kserokopię aktu założycielskiego szkoły, przedszkola lub kserokopię aktualnego statutu szkoły, przedszkola.
- 4) W przypadku gospodarstw rolnych, należy przedłożyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego.
- 5) Program stażu – **Załącznik nr 1 do wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu.**
- 6) Oświadczenie Organizatora stażu o stanie zatrudnienia – **Załącznik nr 2 do wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu.**

PUP w Radziejowie zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby stażystów oraz okresu trwania stażu wskazanych we wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu ze względu na ilość środków finansowych przeznaczonych na organizację staży w danym roku budżetowym.

Kserokopia dokumentów musi być poświadczona za zgodność z oryginałem.

Wiarygodność powyższego wniosku wraz z załącznikami potwierdzam własnoręcznym podpisem – pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 383), tj.: „kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

.....
(podpis (-y) i pieczęć Wnioskodawcy)

PROGRAM STAŻU
sporządzony w dniu

1. OPIS CHARAKTERU STAŻU:

Nazwa zawodu (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności)	
Nazwa stanowiska	
Czas pracy – liczba dni w tygodniu, dzienna liczba godzin	
Zmianowość (ilość zmian)	
Godziny pracy	od do
Dane opiekuna stażu/ przygotowania zawodowego*	1) Imię i nazwisko Stanowisko 2) Imię i nazwisko Stanowisko
Charakter pracy	stacjonarna/zdalna/w terenie*

2. HARMONOGRAM STAŻU

Zakres zadań wykonywanych przez bezrobotnego, w tym zapoznanie z przepisami i regulaminami oraz programem stażu (w kolejności chronologicznej)	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. Wszystkie czynności będą wykonywane pod nadzorem opiekuna stażu.
---	---

Uzyskane kwalifikacje lub umiejętności zawodowe	1. 2. 3. 4.....
Sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności	1. Sprawozdanie z przebiegu stażu. 2. Opinia po zakończeniu stażu. 3. Zaświadczenie o odbyciu stażu.

Strony umowy zgodnie oświadczają, iż realizacja ww. programu umożliwi bezrobotnym samodzielne wykonywanie pracy na danym stanowisku lub w zawodzie po zakończeniu stażu.

.....

(Podpis i pieczęć Dyrektora PUP)

.....

(Podpis i pieczęć Organizatora stażu)

Załącznik nr 2 do wniosku o zawarcie umowy
o zorganizowanie stażu

.....
(pieczęć Organizatora stażu)

Oświadczenie Organizatora stażu o stanie zatrudnienia

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, iż na dzień składania wniosku tj. zatrudniam pracowników w przeliczeniu na pełen wymiar czasu pracy (z wyłączeniem właściciela zakładu pracy).

Zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tekst i publikator ustawy <http://www.radziejow.praca.gov.pl>) zatrudnienie oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą. Stosunek pracy nie zostaje nawiązany w przypadku umów cywilnoprawnych (tzn. zawieranych według Kodeksu Cywilnego a nie Kodeksu Pracy np. umowa zlecenia, umowa o dzieło).

Ponadto oświadczam, iż jestem/nie jestem Organizatorem miejsc stażu (należy również wskazać umowy zawarte z innymi niż PUP Radziejów Urzędami Pracy, wskazać z jakim urzędem i na jaki okres).

.....
.....

Podpisanie umowy o organizację stażu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody Organizatora stażu na podanie przez PUP do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej Urzędu wykazu pracodawców, przedsiębiorców i innych podmiotów z którymi w okresie ostatnich 2 lat zawarto umowy w ramach formy pomocy.

Powyższe oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego: „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym, lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8”.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data, podpis i pieczęć Organizatora stażu)